

REGULAMIN KOREPETYCJI

prowadzonych przez Ariela Miłkowskiego

1. Słownik pojęć

- 1.1. Korepetytor – Ariel Miłkowski właściciel firmy
- 1.2. Rodzic – każdy opiekun prawny ucznia
- 1.3. Uczeń – uczestnik korepetycji
- 1.4. Grupa na FB - Specjalna grupa założona na portalu Facebook.com przez korepetytora celem, ułatwienia kontaktu między korepetytorem i uczniami.

2. Informacje ogólne

- 2.1. Podstawową jednostką korepetycji jest godzina zegarowa, w trakcie której uczeń ma się stawić na zajęcia i opuścić salę pod jej koniec.
- 2.2. Zajęcia odbywają się w lokalu wyznaczonym przez korepetytora.
- 2.3. Zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach, od 6.15 do 21. Również, w dni wolne od pracy.
- 2.4. Stały klient to uczeń który:
 - 2.4.1. zgodzi się przyjąć ten status
 - 2.4.2. brał udział w korepetycjach w poprzednim roku szkolnym
 - 2.4.3. wyraził chęć uczestnictwa w zajęciach w nowym roku szkolnym najpóźniej do 10 sierpnia bieżącego roku i tym samym zaakceptował regulamin
 - 2.4.4. akceptuje narzucone przez korepetytora godziny zajęć uwzględniające plany lekcji wszystkich stałych klientów oraz godziny pracy korepetytora

3. Sprawy finansowe

- 3.1. Odpłatność za zajęcia określa CENNIK będący załącznikiem nr.1 do regulaminu.
- 3.2. Odpłatność za zajęcia odbywa się na konto i zgodnie ze wzorem w załączniku nr 2
- 3.3. Odpłatność za zajęcia należy uiszczać w następujących terminach:
 - 3.3.1. Za zajęcia jednorazowe, z góry na konto podane w załączniku nr. 2 do niniejszego regulaminu a uczeń zobowiązany jest posiadać przy sobie dowód uiszczonej opłaty.
 - 3.3.2. Za zajęcia prowadzone w trybie 1 raz w tygodniu do 5 dnia miesiąca, w którym odbywają się zajęcia.
 - 3.3.3. Za zajęcia prowadzone w trybie 2 i więcej raz w tygodniu do 5 dnia miesiąca w którym odbywają się zajęcia, lub w dwóch równych ratach do 5 i 15 dnia miesiąca, w którym odbywają się zajęcia.
- 3.4. W przypadku problemów z płatnością Rodzic zobowiązany jest do telefonicznego lub osobistego kontaktu celem ustalenia indywidualnego trybu, płatności tak, aby uczeń nie odczuwał dyskomfortu związanego z zaistniałą sytuacją.
- 3.5. Brak wpłaty i dostarczenia dowodu wpłaty, lub kontaktu Rodzica we wskazanym terminie skutkuje wykreśleniem ucznia z grafiku na dany miesiąc.
- 3.6. W przypadku nieobecności ucznia na zajęciach, bez wcześniejszego poinformowania zgodnie z niniejszym regulaminem, nie są one odrabiane ani nie są zwracane koszty.

4. Harmonogram i nieobecności.

- 4.1. Każdy uczeń zobowiązany jest do dostarczenia planu zajęć w pierwszym tygodniu września, lub w dniu zapisu na korepetycje.
- 4.2. W przypadku zmiany planu lekcji mającego wpływ na harmonogram korepetycji uczeń zobowiązany jest poinformować korepetytora, najwcześniej jak to jest możliwe.
- 4.3. Terminy zajęć ustalane są przy uwzględnieniu potrzeby i planów lekcji w pierwszej kolejności wszystkich uczniów mających status stałego klienta.
- 4.4. Dokładny harmonogram zajęć uwzględniający wszystkie planowane nieobecności ucznia na zajęciach w danym miesiącu ustalany jest na ostatnich zajęciach poprzedzających dany miesiąc kalendarzowy.

- 4.5. O każdej niezgłoszonej nieobecności ucznia rodzic jest informowany telefonicznie pod wskazanym w kwestionariuszu osobowym (załącznik nr 3) numerem telefonu do Rodzica.
- 4.6. Planowaną lub losową (choroba, wyjazdy itp.) nieobecność na zajęciach Uczeń lub Rodzic zgłasza najpóźniej 24 godziny przed zajęciami. Tak zgłoszona nieobecność traktowana jest jak nieobecność usprawiedliwiona.
- 4.7. Nieobecności usprawiedliwione nie mogą przekraczać 25% umówionych w danym miesiącu spotkań.
- 4.8. Nieobecności usprawiedliwione podlegają odrobieniu w najbliższym dogodnym dla obydwu stron terminie, lub w przypadku braku możliwości dogadania takiego terminu zmniejszają kwotę opłaty za następny miesiąc.
- 4.9. Istnieje możliwość zamiany terminu z innym uczniem. W tym celu uczeń musi zgłosić chęć przyłączenia się do zamkniętej grupy na FB i dogadania tej kwestii z innym uczestnikiem tej grupy, a następnie poinformowanie prowadzącego zajęcia o fakcie takiej zamiany.
- 4.10. W przypadku odwołania zajęć przez Korepetytora, ustalony zostanie dodatkowy, dogodny dla ucznia termin, lub w przypadku braku możliwości dogadania takiego terminu zmniejszają kwotę opłaty za następny miesiąc, lub zwrócone w formie przelewu zwrotnego na konto, zależnie od decyzji Rodzica.

5. Sprawy porządkowe

- 5.1. Zapisy na zajęcia odbywają się w dowolnym terminie.
- 5.2. Korepetytor nie ponosi odpowiedzialności za oceny ucznia w szkole.
- 5.3. Na zajęcia 2. i 3. osobowe zgłaszają się zorganizowane grupy osób.
- 5.4. Uczniowie zobowiązani są do punktualnego przychodzenia na zajęcia i regularnego w nich uczestniczenia
- 5.5. Uczeń zobowiązany jest do aktywnego uczestniczenia w Zajęciach i zobowiązuje się do wykonywania zleconych przez Korepetytora prac domowych. W przypadku Ucznia małoletniego, nadzór nad realizacją powyższych obowiązków sprawuje Rodzic
- 5.6. Zabrania się palenia tytoniu oraz spożywania napojów alkoholowych w trakcie Zajęć, oraz bycia pod ich wpływem
- 5.7. Uczeń zobowiązany jest do właściwego zachowania w trakcie zajęć oraz na terenie lokalu. W szczególności nie przeszkadzania Korepetytorowi i innym Uczniom w Zajęciach, oraz stosowania się do poleceń Korepetytora.
- 5.8. Uczeń może zostać wykluczony z uczestnictwa w Zajęciach w przypadku naruszenia przez niego postanowień niniejszego Regulaminu ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Zajęcia nie podlegają odrobieniu.
- 5.9. Korepetytor nie ponosi odpowiedzialności za mienie należące do Uczniów pozostawione na terenie Lokalu.
- 5.10. Za mienie uszkodzone przez ucznia odpowiedzialność finansowa ponosi Rodzic.
- 5.11. Na zajęciach, można używać telefonu komórkowego w następujących celach:
 - 5.11.1. Kontakt z Rodzicem ucznia
 - 5.11.2. Edukacyjne wskazane przez korepetytora, jak robienie zdjęć tablicy, czy korzystanie z programów jak, np. kalkulator czy szukanie informacji związanych z tematyką zajęć w Internecie.

.....
(data i podpis rodzica)

.....
(data i podpis ucznia)